

ВПИСВАНЕ НА ДОСТАВЧИЦИ НА НЕЛИНЕЙНИ УСЛУГИ

I. Правно основание

чл. 125ж, чл. 125з, чл. 125и от Закона за радиото и телевизията (ЗРТ).

II. Процедура по предоставяне на административната услуга, изисквания и необходими документи

Лицата, които имат намерение да осъществяват медийни услуги по заявка, подават писмено заявление до Съвета за електронни медии (СЕМ), съдържащо информацията, посочена в чл. 125ж, ал. 2 от ЗРТ:

1. идентификационни данни на лицето, което осъществява медийни услуги по заявка - наименование (фирма), седалище и адрес на управление и съответния единен идентификационен код;
2. предоставяни медийни услуги по заявка;
3. кратко описание и основни параметри на осъществяваните медийни услуги по заявка;
4. териториален обхват;
5. телефон, факс, електронен адрес, адрес за кореспонденция и лице за контакти;
6. предполагаема дата за започване предоставянето на медийните услуги.

Заявлението е по образец и може да се изтегли от електронната страница на Съвета – www.cem.bg, раздел *Лицензиране и регистриране*, подраздел *Документи за нелинейни услуги*.

Заявлението се подава на български език, в деловодството на СЕМ, лично от представляващия или от упълномощено по надлежния ред лице или чрез лицензиран пощенски оператор.

Съветът за електронни медии разглежда заявлението и в случай на непълнота писмено уведомява лицето в 7-дневен срок да отстрани непълнотите. Срокът започва да тече от датата на уведомяването. Уведомяването се извършва по предвидения в Административнопроцесуалния кодекс ред.

Съветът за електронни медии постановява решение, по силата на което се вписва лицето и услугата в публичния регистър по чл. 125к от ЗРТ, в 14-дневен срок от датата на получаване на уведомлението или от отстраняването на непълнотите.

Решението се публикува на интернет страницата на СЕМ и се съобщава на заинтересованото лице чрез лицензиран пощенски оператор.

Решението за вписване на услуга по заявка подлежи на обжалване в 14-дневен срок от съобщението за изготвянето му чрез Съвета за електронни медии пред Административен съд – София област.

III. Такси

За производството по вписване не се дължат такси.

Лицето, осъществяващо медийни услуги по заявка, може да поиска писмено от СЕМ издаване на удостоверение за вписване в регистъра, за което заплаща еднократна административна такса.

Таксата може да се плати по банков път или в касата на СЕМ на адрес: град София, бул. Шипченски проход” № 69, ет. 6.

Банковата сметка е:

IBAN BG49 BNBG 9661 3000 1788 01

BIC BNBGBGSD

Банка БНБ – ЦУ

Доставчикът може да заяви получаването на удостоверение за вписване на място, на адреса на управление на СЕМ – гр. София, бул. Шипченски проход № 69, ет. 5, чрез лицензиран пощенски оператор или по електронен път.

IV. Срок на действие

Вписването действа до заличаването от регистъра.