

СЪВЕТ ЗА ЕЛЕКТРОННИ МЕДИИ

ПРОТОКОЛ

№ 9

от редовно заседание, състояло се на 28.02.2019 г.

ПРИСЪСТВАТ: Бетина Жотева, Ивелина Димитрова, Иво Атанасов, София Владимирова – председател.

ОТСЪСТВА: Розита Еленова – член на СЕМ.

Начало на заседанието 13.00 часа, водено от София Владимирова – председател на СЕМ.
Съставил протокола – Светлана Николова.

ДНЕВЕН РЕД:

1. Доклад на Дирекция «Специализирана администрация – НЛРПР» за осъществено наблюдение за спазване на индивидуална лицензия № ЛРР-01-3-005-03 за доставяне на аудиовизуална услуга с наименование «БНТ2», издадена на Българска национална телевизия.
Вносител: Анета Милкова.
Докладва: Зорница Гюрова.
2. Доклади на Дирекция «Специализирана администрация – НЛРПР» по:
 - а) заявление от «Код Фешън Интернешънъл» ЕООД, за издаване на регистрация за доставяне на аудио-визуална услуга по реда на 125а, ал. 1 от ЗРТ;
 - б) уведомително писмо от «Кабел Сат – Запад» ООД.Вносител: Анета Милкова.
Докладва: Райна Радоева.
3. Доклад на главен юрисконсулт Емилия Станева по писмо на Комисията за регулиране на съобщенията № ЛРР-12-10-00-5/28.01.2019 г., във връзка с проведена среща между двата регулатора.
Вносител: Борислав Шабански.
Докладва: Емилия Станева.
4. Доклад на Дирекция «Специализирана администрация – НЛРПР» по:
 - а) искане от г-жа Симона Георгиева по реда на Закона за достъп до обществена информация;
 - б) искане от г-н Ивайло Лехов по реда на Закона за достъп до обществена информация;
 - в) отчет за разгледаните от СЕМ заявления по ЗДОИ през 2018 г.Вносител: Анета Милкова.
Докладва: Доротея Петрова.

5. Предложения за изменения на Правилника за устройство и дейността на СЕМ и администрацията към него и за промяна в структурата на дирекция «Обща администрация».

Вносител: Борислав Шабански .

Докладват: Ива Георгиева, Лиляна Вецкова.

6. Работна програма за дейността на СЕМ за 2019 г.

Вносител: Председателят на СЕМ-г-жа София Владимирова.

Разни:

- Сключване на граждански договор, свързан с финансовата дейност на СЕМ;
- Международна дейност.

Информации:

- Информация относно проведена среща на СЕМ с ДАЗД и АБРО;
- Проект на отговор на писмо от Министерство на външните работи на Република България, постъпило в СЕМ с вх. № РД-21-04-02-10/22.02.2019 г.;
- Молба от Ал. Велев-генерален директор на БНР за отпуск за времето 05.03.-06.03.2019 г. ;
- Молба от К. Каменаров - генерален директор БНТ за отпуск за времето 26.02-01.03.2019 г.;
- Писмо от К. Каменаров - генерален директор на БНТ за отмяна на отпуск.

София Владимирова откри заседанието и предложи допълнения към дневния ред: в т. Разни да влезе гласуване на сключване на граждански договор за методическа помощ, свързан с финансовата и счетоводна дейност на Съвета; т. Информации да се допълни с информация за приключилите конкурси за юрисконсулти, както и информация за проведената среща с ДАЗД и АБРО и датата определена (14 март) за подписване на Споразумение за защита на децата от съдържание, което е неблагоприятно или създава опасност от увреждане на тяхното физическо, психическо, нравствено и/или социално развитие. Допълнително в дневния ред е включен и проект на отговор до Министерство на външните работи на Република България, за който на заседание е приет доклад за дейността на координационния механизъм по правата на човека. Постъпила е и покана, която е изпратена на имейлите на съветниците от Асоциация на доставчиците на телевизионни програми за предстояща конференция. Подложи на гласуване дневния ред с така направените допълнения в него.

Решение:

СЕМ реши с 4 (три) гласа “за”: Приема дневния ред с направените в него допълнения.

ПО ТОЧКА ПЪРВА: Доклад на Дирекция «Специализирана администрация – НЛРПР» за осъществено наблюдение за спазване на индивидуална лицензия № ЛРР-01-3-005-03 за доставяне на аудиовизуална услуга с наименование «БНТ2», издадена на Българска национална телевизия.

Директор на Дирекция „Специализирана администрация-НЛРПР” Анета Милкова представи доклада. (Приложение т.1)

Иво Атанасов: Мисля си за неизпълнението на лицензионните условия за новините. Приемам, както е посочено в доклада, че всички други показатели са постигнати, но за новините дори след корекцията, която направихме в края на миналата година, пак не се постига този изискан процент. И то не е за ден-два, а за 13 от общо 14-те наблюдавани

денонощия не се достига. И си спомням, че когато пред нас генералният директор аргументираше необходимостта от промяна в програмната схема и в организацията на работа, превръщането на „БНТ2” в такъв канал, какъвто е в момента, а не какъвто беше преди това, един от аргументите беше, че това ще създаде по-добра организация на работа за новинарските екипи, че няма да се искат толкова разрешения, а някак си всичко ще се улесни, ще става по-бързо и с по-малко бюрократизъм. Само че не виждам резултатите от тези улеснения, с които бяхме мотивирани тогава да гласуваме исканите промени. Не знам какво оттук нататък да направим, но не е приятен фактът, че този много важен показател не се изпълнява. Това е, което мога да кажа за сега.

Ивелина Димитрова: Може би трябва да изпратим писмо във всички случаи, дори и самия доклад до БНТ.

София Владимирова уточни, че ще бъде изпратено писмо до БНТ, с което ще бъде обърнато внимание за изпълнение параметрите на лицензията.

Анета Милкова: Ако мога да отбележа, профилът на „БНТ2” категорично не дава превес на новинарското съдържание. Самият факт, че са заложили 5% новини говорят за това. Много висок е процентът, заложен за образование, наука, култура.

Иво Атанасов: Процентът е малък, а пак не се достига.

Ивелина Димитров: Аз приемам доклада, макар, че би следвало всички параметри по лицензията да се спазват. Независимо кога е променен профилът. Приемам и препоръките, които нашият експерт е направил в доклада, а именно, че все още се наблюдава сбор на нова и стара продукция, както и множество повторения на едни и същи предавания, които създават впечатление за вече излъчено съдържание. Надявам се с времето да се преодолее това. Приемам и отчетените позитивни данни – собствена нова и качествена продукция, особено програмния блок с християнско-православна тематика, с документалната поредица „Домът на вратата”. Това са едни качествени и на високо ниво формати, собствена продукция. Добре е да обърнем внимание на другите констатации като препоръки и забележки.

Бетина Жотева приема доклада.

София Владимирова също приема доклада. Позитивен е фактът, че процентът за младежките и детски предавания се изпълнява и предлага да се изпрати писмо до националния доставчик, с което да се обърне внимание, че въпреки отчитане на всички изброени в доклада факти за процес на трансформация и предстояща по-добра организираност на програмата, трябва да се спазват параметрите по лицензията. Направи предложение след месец (може би през м. април), наблюдението да бъде повторено, за да се отчете дали е постигнат напредък в това отношение и да се вземе решение какви да бъдат действията на регулатора по спазване параметрите на лицензията.

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”: Приема доклада.

Да се изпрати писмо до Българска национална телевизия, с което да се обърне внимание за спазване параметрите на лицензията. През м.април да бъде осъществено повторно наблюдение по спазване на лицензията.

ПО ТОЧКА ВТОРА: Доклади на Дирекция «Специализирана администрация – НЛРПР» по:

- а) заявление от «Код Фешън Интернешънъл» ЕООД, за издаване на регистрация за доставяне на аудио-визуална услуга по реда на 125а, ал. 1 от ЗРТ;

Старши инспектор Райна Радоева представи доклада. (Приложение т.2.а)

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”:

I. ДА РЕГИСТРИРА като доставчик на линейна медийна услуга (телевизионен оператор) „Код Фешън Интернешънъл” ЕООД.

II. ДА ВПИШЕ в Първи раздел на Публичния регистър:

1. Телевизионна програма с:

Наименование/ търговска марка: „Фешън Лайф/Fashion Life”;
Способ на разпространение: чрез кабелни електронни съобщителни и спътникови мрежи;
Териториален обхват: национално;
Програмен профил: специализиран (развлекателен);
Продължителност на програмата: 24 часа;
Начална дата на разпространение: 29.03.2019 г.

2. Данни, касаещи оператора:

Наименование: „Код Фешън Интернешънъл” ЕООД;
Седалище и адрес на управление: гр. София, СО – район Лозенец, ул. ”Голо Бърдо” № 17, ет. 1, ап. 3;
Управител: Мария Василева Бонева
Едноличен собственик на капитала: Цветомир Маринов Ганев;
Вид оператор: търговски.

III. „Код Фешън Интернешънъл” ЕООД се задължава да създава телевизионна програма Фешън Лайф/Fashion Life при спазване на общите изисквания на чл.125а, ал. 1 от Закона за радиото и телевизията, а именно:

1. Спазване на принципите по чл. 10 от ЗРТ;
2. Зачитане на човешкото достойнство;
3. Осигуряване на определеното съотношение в рамките на годишното програмно време, предназначено за европейска продукция, както и за произведения, създадени от независими продуценти;
4. Закрила на децата;
5. Спазване на авторските и сродните права съгласно действащото законодателство;
6. Предоставяне на информация на Съвета за електронни медии.

IV. „Код Фешън Интернешънъл” ЕООД следва да заплати, съгласно чл. 9, т.2 от Тарифа за таксите за радио- и телевизионна дейност, първоначална такса за извършване на регистрация в размер на 2250 лв. (две хиляди двеста и петдесет лева).

Регистрационната такса се заплаща по банков път или в касата на СЕМ на адрес: град София, бул. ”Шипченски проход” № 69 в седемдневен срок от влизане в сила на решението.

V. На „Код Фешън Интернешънъл” ЕООД да се ИЗДАДЕ удостоверение за регистрация за осъществяване на телевизионна дейност – създаване на програмата по т. II. 1, в седемдневен срок от влизане в сила на решението и след заплащане на първоначалната регистрационна такса.

VI. „Код Фешън Интернешънъл” ЕООД следва да осигури на страницата си в интернет лесен, директен и постоянен достъп на потребителите на услугата най-малко до следните актуални данни:

- името на доставчика на медийната услуга, седалище и адрес на управление, адрес на електронната му поща и страницата му в интернет, телефон за контакти;
- данни за Съвета за електронни медии, седалище и адрес на управление, адрес на електронната му поща и страницата му в интернет, телефон за контакти.

б) уведомително писмо от «Кабел Сат – Запад» ООД.

Старши инспектор Райна Радоева представи доклада. (Приложение т.2.а)

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”: Да се отрази в Публичния регистър на СЕМ промяна в графичното изображение (лого) на програма „ТВ Запад”. Да бъде издадено ново удостоверение за регистрация на „Кабел Сат – Запад” ООД.

ПО ТОЧКА ТРЕТА: Доклад на главен юрисконсулт Емилия Станева по писмо на Комисията за регулиране на съобщенията № ЛРР-12-10-00-5/28.01.2019 г., във връзка с проведена среща между двата регулатора.

Главен юрисконсулт Емилия Станева представи доклада. (Приложение т.3)

София Владимирова предложи, ако съветниците не възразяват, да се изпрати отговор до Комисията за регулиране на съобщенията, съгласно предложението на експертите.

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”: Да се изпрати писмо до Комисия за регулиране на съобщенията, съгласно предложенията в доклада.

ПО ТОЧКА ЧЕТВЪРТА: Доклад на Дирекция «Специализирана администрация – НЛРПР» по:

- а) искане от г-жа Симона Георгиева по реда на Закона за достъп до обществена информация;

Главен юрисконсулт Доротея Петрова представи доклада. (Приложение т.4.а)

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”:

ПРЕДОСТАВЯ на Симона Георгиева пълен достъп до следната обществена информация:

Писмена справка за придобитата от СЕМ през последните 3 години (25.02.2016 г. – 25.02.2019 г.) техника (телефони, таблети, служебни преносими компютри) за нуждите на членовете на Съвета на електронни медии; разпределение на техниката за ползване между членовете на СЕМ; дата и начин на придобиване на служебните телефони, стойност на придобиване, използването на такъв телефон от всеки от един от членовете на Съвета, конкретна информация за използвания от г-жа Розита Еленова мобилен телефон; информация за издадена заповед на председателя на СЕМ във връзка с използването на служебните автомобили на СЕМ и нейното спазване/ нарушаване; информация за наличието/ липсата на наложени санкции за нарушения на Закона за движение по пътищата.

Срокът, в който се осигурява достъп до исканата информация е 30 (тридесет) дни, считано от датата на уведомяването на заявителя за настоящото решение.

На основание чл. 35, ал. 3 от ЗДОИ, настоящото решение и копие от информацията следва да бъде изпратена на посочения адрес на електронна поща, като за предоставянето ѝ не се заплащат разходи.

- б) искане от г-н Ивайло Лехов по реда на Закона за достъп до обществена информация;

Главен юрисконсулт Доротея Петрова представи доклада. (Приложение т.4.б)

Иво Атанасов: Доколкото разбирам, съдът казва, че отново можем да откажем достъп до тази информация, но е необходимо да мотивираме своя отказ? Т.е. не само да се позовем на отказа на третите лица.

Доротея Петрова: Да. Трябва да преценим налице ли е надделяващ обществен интерес в случая, като има дефиниции за това какво е надделяващ обществен интерес.

Ивелина Димитрова: Ние сме сигурни, че няма такъв надделяващ обществен интерес?

Доротея Петрова: Достатъчна е публичната информация в сайта на СЕМ като решения, като регистър, откъдето може да се вземе каквото е необходимо.

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”:

ОТКАЗВА на Ивайло Лехов достъп до следната обществена информация:

Копие от Индивидуална лицензия № ЛРР-01-3-003-01, издадена на „БТВ Медиа Груп” ЕАД;

Копие от Индивидуална лицензия № ЛРР-01-3-011-01, издадена на „Нова Броудкастинг Груп” АД.

На основание чл. 31, ал. 4 от ЗДОИ на Ивайло Лехов да бъде предоставен достъп до исканата обществена информация в обем и по начин, който да не засяга интересите на третите лица „БТВ Медиа Груп” ЕАД и „Нова Броудкастинг Груп” АД, а именно чрез предоставяне на писмена справка, в която да бъдат посочени реквизитите на двете индивидуални лицензии.

Настоящото решение да се изпрати на Ивайло Лехов на посочения адрес на електронна поща. Съгласно чл. 35, ал. 3 от ЗДОИ, когато заявителят е поискал достъпът до информация да му бъде предоставен по електронен път и е посочил адрес на електронна поща за получаването, за предоставянето ѝ не се заплащат разходи.

в) отчет за разгледаните от СЕМ заявления по ЗДОИ през 2018 г.

Главен юрисконсулт Доротея Петрова представи доклада. (Приложение т.4.в)

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”: Приема Годишен отчет за постъпилите заявления за достъп до обществена информация през 2018 г.

В изпълнение на чл.15а, ал. 2 от ЗДОИ, данните от Годишния отчет да бъдат публикувани на страницата на СЕМ.

ПО ТОЧКА ПЕТА: Предложения за промени, касаещи дирекция „Обща администрация”:

а) промяна в структурата на дирекция «Обща администрация»;

Финансов контролър Лиляна Вецкова представи доклада. (Приложение т.5.а)

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”: Да се реструктурира дирекция „Обща администрация”, като се закрийт двата отдела („Бюджет и финанси” и „Обща администрация и човешки ресурси);

Да се трансформира длъжността „началник отдел ФСО” на „главен счетоводител“;

Да се утвърди ново щатно разписание;

Да се разпишат и утвърдят нови длъжностни характеристики за длъжностите „главен счетоводител” и „главен специалист обща администрация и човешки ресурси”;

Да се отразят промените в дл. характеристики на действащите длъжности в дирекция „ОА” и се преназначат служителите в съответствие с новата структура;

Да се отразят промените във всички вътрешни нормативни документи.

б) изменения на Правилник за устройство и дейността на СЕМ и администрацията към него.

Финансов контролър Лиляна Вецкова представи доклада. (Приложение т.5.б)

Ивелина Димитрова: Аз не възразявам.

Иво Атанасов: Надявам се, че сте го обмислили добре.

София Владимирова се надява, че резултатите ще бъдат положителни. Подложи на гласуване предложенията за промени.

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”: Изменя Правилник за устройство и дейността на СЕМ и администрацията към него, съгласно направените предложения в доклада.

ПО ТОЧКА ШЕСТА: Работна програма за дейността на СЕМ за 2019 г. (Приложение т.6)

София Владимирова се обърна към съветниците с въпроса дали имат мнения и предложения към Работната програма за 2019 г.

Ивелина Димитрова: Аз нямам. Доста е детайлна и изчерпателна, с много дейности.

Бетина Жотева попита дали е организирано нещо за медийна грамотност, обсъждане на Директива и т.н.

София Владимирова поясни, че това е дейност, която така или иначе върви. Подложи на гласуване работната програма.

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”: Приема Работна програма за дейността на СЕМ за 2019 година.

РАЗНИ:

- сключване на граждански договор, свързан с финансовата дейност на СЕМ.

София Владимирова запозна съветниците с намерението си за сключване на договор с г-жа Светослава Кангелова за осъществяване на методическа помощ за финансовата и счетоводна дейност на Съвета, за срок от 2 месеца. Първоначалната идея е той да бъде сключен до провеждане на конкурс за длъжността „главен счетоводител”, но ако обстоятелствата наложат, срокът му ще бъде удължен.

Иво Атанасов: Извинете, г-жа Кангелова работи ли в момента в СЕМ?

София Владимирова отговори, че г-жа Кангелова не работи в Съвета към момента и че става въпрос за сключване на граждански договор, не на договор по трудово-правни отношения.

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”: Да бъде сключен граждански договор с г-жа Светослава Кангелова за осъществяване на методическа помощ във финансовата и счетоводна дейност на СЕМ, със срок на договора до провеждане на конкурс за длъжността „главен счетоводител”.

- Международна дейност.

Старши експерт Мария Белчева представи доклада. (Приложение т. Разни)

Ивелина Димитрова: Колко участници могат да отидат на семинара на ЕРГА в Брюксел?

Мария Белчева: За един участник се покриват пътните разходи.

София Владимирова предложи, до четвъртък до обяд, желаещите да участват в срещата на ЕРГА в Брюксел на 18 март, да заявят участието си при г-жа Бетина Жотева и г-жа Белчева.

Бетина Жотева не е правила предложение кой персонално да вземе участие в семинара, тъй като не смята, че е нещо, което е необходимо и в което трябва да се участва. Това е така,

защото тези срещи се правят с цел, от държавите-членки като се върне, участникът да продължи или да направи нещо, което е научил в срещите. В случая, в България не се правят форуми, никакви събития, нито някой някого кани, за да обяснява СЕМ за медийната грамотност в Европа. Именно и затова г-жа Жотева не е правила специално предложение за участник от страна на регулатора. Ако, разбира се, някой има желание да участва, да заяви това.

Ивелина Димитрова: Да го помислим още малко.

София Владимирова отново помоли съветниците, до четвъртък до обяд да заявят своето желание при г-жа Жотева, ако разбира се, имат такава.

Ивелина Димитрова: От 18 до 22 март ще бъде командировката?

Бетина Жотева поясни, че командировката е само за 18 март, 19 март евентуално, защото ЕРГА покрива участието само на срещата на 18 март. До 22 март е „Седмица на медийната грамотност“. Наречена е така, защото много различни институции правят различни инициативи. А това, за което ЕРГА поема пътните разходи е свързано само със събитието на 18 март, т.е. оттам нататък няма програма къде и кога, какво ще се прави. На 19 март ЕРГА не покрива разходи за командировка.

Мария Белчева: Покриват разхода за самолетния билет, но не покриват разходи за нощувка.

Бетина Жотева добави, че това е така, защото срещата в Брюксел е само един ден (18 март), поради което и нощувка не се предвижда.

Ивелина Димитрова: Благодаря! Ще го помислим.

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”: Желаящите да вземат участие в семинар на ЕРГА на тема „Медийна грамотност“, на 18 март 2019 г. в Брюксел, да заявят своето участие до 7 март до обяд на г-жа Бетина Жотева.

ИНФОРМАЦИИ:

- Информация относно проведена среща на СЕМ с ДАЗД и АБРО;

София Владимирова, във връзка с проведената среща с ДАЗД и АБРО и договореното на 14 март подписване на Споразумението (по закон до 31 март) предложи, ако съветниците са съгласни, да се вземе решение за подготвяне на писмо и изпращане на покани официално до трите страни, а и разбира се до всички оператори, желаещи да се включат на 14 март от 11.00 часа.

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”: Да се поканят на 14 март 2019 г. в 11.00 ч. ДАЗД, АБРО, БНТ и БНР за подписване на Споразумение за защита на децата от съдържание, което е неблагоприятно или създава опасност от увреждане на тяхното физическо, психическо, нравствено и/или социално развитие.

Да се публикува прессъобщение, с което да бъдат поканени всички доставчици на медийни услуги.

- Молба от Ал. Велев-генерален директор на БНР за отпуск за времето 05.03.-06.03.2019 г. (Приложение т. Инф.1)

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”: Разрешава на Александър Велев – генерален директор на Българското национално радио, ползването на платен годишен отпуск в размер на 2 работни дни за времето от 05.03.- 06.03.2019 г.

- Молба от К. Каменаров-генерален директор БНТ за отпуск за времето 26.02-01.03.2019 г. (Приложение т. Инф.2)
- Писмо от К. Каменаров – генерален директор на БНТ за отмяна на отпуск. (Приложение т. Инф.3)

София Владимирова информира съветниците за двете писма, постъпили от г-н Константин Каменаров – генерален директор на БНТ. Първото с молба за ползване на платен годишен отпуск за времето от 26.02. до 01.03.2019 г., и второто пристигнало днес - с молба за отмяна, като отпускът да бъде гласуван само за 1 работен ден – 01.03.2019 г.

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”: Разрешава на Константин Каменаров – генерален директор на БНТ ползването на платен годишен отпуск в размер на 1 работен ден на 01.03.2019 г.

- Проект на отговор на писмо от Министерство на външните работи на Република България, постъпило в СЕМ с вх. № РД-21-04-02-10/22.02.2019 г. (Приложение т. Инф.4)

Решение:

СЕМ реши с 4 (четири) гласа “за”: Да се изпрати писмо до Министерство на външните работи на Република България, съгласно предложения проект.

София Владимирова закри заседанието.

Материали, приложени към Протокол № 9 :

1. Дневен ред;
2. Доклад от З. Гюрова, Изх. № РД-22-18-00-7/26.02.2019 г.;
3. Доклад от Р. Радоева, Изх. № ЛРР-06-19-00-6/26.02.2019 г.;
4. Доклад от Ем. Станева , Изх. № ЛРР-12-10-00-5/26.02.2019 г.;
5. Доклад от Д. Петрова, Изх. № ПД-09-23-00-9/26.02.2019 г.;
6. Доклад от Д. Петрова, Изх. № ПД-09-23-00-9(18)/26.02.2019 г.;
7. Доклад от Д. Петрова, Изх. № ПД-09-23-00-10/26.02.2019 г.
8. Доклад от Б. Шабански, Изх. № РД-19-30-03-5/26.02.2019 г.
9. Доклад от Б. Шабански, Изх. № РД-19-30-03-6/26.02.2019 г.
10. Доклад от М. Белчева, Изх. № МД-08-30-11-5/26.02.2019 г.
11. План за дейността на СЕМ за 2019 г., Изх. № РД-07-30-01-1/26.02.2019 г.
12. Проект на отговор на писмо на МВНР с Вх. № РД-21-04-02-10(18)/22.02.2019 г.
13. Писмо от Ал. Велев, Вх. № РД-22-17-00-4/27.02.2019 г.;

14. Писмо от К. Каменаров, Вх. № РД-22-18-00-8/22.02.2019 г.;

15. Писмо от К. Каменаров, Вх. № РД-22-18-00-8/28.02.2019 г.

Бетина Жотева **Ивелина Димитрова**

Иво Атанасов **Розита Еленова** **отсъства**

София Владимирова
Председател на СЕМ

Старши специалист:
Светлана Николова