

Система за определяне на резултатите

при провеждане на конкурсна процедура за длъжността “старши експерт”- 1 щ.бр.
в дирекция “Специализирана администрация - НЛРПР”
към Съвет за електронни медии

I. Система за определяне резултатите и минимален резултат, при който кандидатът се счита за успешно издържал теста.

1. Тестът включва 20 /двадесет/ затворени въпроса, свързани с устройството и функционирането на администрацията и с професионалната област на длъжността “старши експерт”.

- 1.1. Въпросите от № 1 до № 10 включително носят по 1 точка
- 1.2. Въпросите от № 11 до № 15 включително носят по 3 точки
- 1.3. Въпросите от № 16 до № 20 включително носят по 5 точки
- 1.4. Липсата на отговор не носи точки.

Кандидатите нямат право да поправят, дописват или изтриват вече избран отговор, както и да отбелязват повече от един отговор на всеки отделен въпрос. В тези случаи се счита, че на съответния въпрос е отговорено невярно.

Максималният резултат от теста е 50 точки.

Минималният резултат, при който кандидатът се счита за успешно издържал теста е 33 точки.

2. Кандидатите, постигнали минималния резултат /33 точки/ и над него, се уведомяват с писмено съобщение или чрез електронна поща за датата, мястото и часа на провеждане на практическия изпит.

3. При решаване на теста не се допуска ползването на помощни материали и нормативни актове.

4. Време за решаване на теста – 45 минути.

II. Система за определяне резултатите от практическия изпит.

1. Кандидатите успешно издържали теста, следва да се явят на практически изпит, като за датата, мястото и часа на провеждането му ще бъдат уведомени писмено.

2. Комисията приема варианта на подготвения материал за превод от и на английски език и време за провеждането му 60 (шестдесет) минути.

3. Практическите умения на всеки кандидат при изпълнението на задачата се оценяват по 5-степенна скала.

4. Оценката на всеки кандидат е средноаритметична от оценките на проверяващите.

5. На основание чл. 40, ал. 4 от НПКПМДСл до участие в интервю се допускат кандидати, чийто резултат е най-малко „4”. Допуснатите до интервю кандидати се уведомяват чрез писмено съобщение или чрез електронна поща за дата, място и час на интервюто.

III. Система за определяне резултатите при провеждане на интервюто.

1. На всеки кандидат се задават едни и същи въпроси, в следните области:

- 1.1. Аналитична компетентност
- 1.2. Ориентация към резултати
- 1.3. Работа в екип
- 1.4. Комуникативна компетентност
- 1.5. Фокус към клиента - вътрешен/външен
- 1.6. Професионална компетентност
- 1.7. Дигитална компетентност

Комисията определи въпроси, които да зададе на всички кандидати, допуснати до интервю.

2. Максимално време за отговор на въпросите при интервюто - 15 минути.

3. Оценяване на интервюто – Преценката се извършва по 5-степенна скала.

Всеки член на комисията преценява качествата на кандидата въз основа на неговите отговори и попълва формуляра по приложение № 5, към чл. 42, ал. 4 от НПКПМДСл.

Оценката на всеки кандидат се формира на база средно аритметично от оценките по различните критерии.

Окончателният резултат от интервюто на всеки кандидат е осреднения резултат, закръглен до 2-ри десетичен знак от оценките на всички членове на комисията.

4. Максимална оценка от интервюто - 5,00.

5. Минимална оценка, при която кандидатът се счита за успешно издържал интервюто е 4,00.

6. При постигнат на интервюто резултат под минималния 4,00 за кандидата не се определя окончателен резултат от конкурса и не участва в класирането.

III. На основание чл. 34, ал. 3 от НПКПМДСл конкурсната комисия определи коефициенти на тежест, с които се умножават резултатите на кандидатите както следва:

1. От теста - коефициент 3
2. От практическия изпит- коефициент 4
3. От интервюто - коефициент 5

IV. Окончателният резултат на всеки кандидат е сбор от резултатите, получени на теста, практическия изпит и интервюто, умножени с определените коефициенти.

(Резултат от теста x 3) + (Резултат от теста x 4) + (Резултат от интервюто x 5) = Окончателен резултат

Информационни източници за подготовка:

1. Директива (ЕС) 2018/1808 на Европейския парламент и на Съвета от 14 ноември 2018 година за изменение на Директива 2010/13/ЕС за координирането на някои разпоредби, установени в закони, подзаконови и административни актове на държавите-членки, отнасящи се до предоставянето на аудиовизуални медийни услуги (Директива за аудиовизуалните медийни услуги), предвид променящите се пазарни условия,

2. Практиката на органите на Европейския съюз, свързана с дейността на медийни доставчици и регулаторни практики,

3. Европейска конвенция за трансгранична телевизия,

4. Практиката на органите на Съвета на Европа, свързана с дейността на медии и медийна регулация,

5. Закон за радиото и телевизията,

6. Закон за държавния служител.