

Утвърждавам:

**БЕТИНА ЖОТЕВА
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА СЕМ**

СЪВЕТ ЗА ЕЛЕКТРОННИ МЕДИИ

**ДОКУМЕНТАЦИЯ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
с предмет**

**“Поддържане, обслужване и оптимизиране на софтуерната част
на Интегрираната система за мониторинг на Съвета за електронни медии”**

гр. София, 2020 година

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

II. ИЗИСКАВНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ

III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. ПОКАЗАТЕЛИ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА

VI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

VII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Възложител на обществената поръчка съгласно чл. 5, ал. 2, т. 14 от Закона за обществените поръчки /ЗОП/ е Председателят на Съвета за електронни медии (СЕМ), с адрес гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 69, интернет адрес: <https://www.sem.bg/>.

2. Обществената поръчка се провежда по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и чл. 96а – 97 от Правилника за прилагане на ЗОП. Събиране на оферти с обява.

3. Предметът на настоящата поръчка е: *„Поддържане, обслужване и оптимизиране на софтуерната част на Интегрираната система за мониторинг на Съвета за електронни медии“*.

4. Обект на обществената поръчка е предоставяне на услуги по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

5. Място на предоставяне на услугата: дистанционно, а при необходимост и в офисите на СЕМ в гр. София, гр. Пловдив, гр. Велико Търново, гр. Бургас, гр. Видин и гр. Благоевград.

6. Максималната прогнозна стойност на поръчката е **48 000 (четиридесет и осем хиляди) лева без ДДС**. Направени ценови предложения над посочената стойност подлежат на отстраняване на основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП. Редът, начинът и условията за плащане на Изпълнителя на обществената поръчка са определени в проекта на договора за възлагане на обществената поръчка.

7. Срокът на валидност на офертите е 60 /шестдесет/ дни, считано от датата, определена за краен срок за получаване на оферти.

8. Срокът за изпълнение на поръчката е **12 (дванадесет) месеца**, считано от 01.01.2021 г.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ.

1. В обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и обединения на такива лица, които отговарят на изискванията, регламентирани от ЗОП, ППЗОП и обявените изисквания от Възложителя в тази документация и в обявата за обществената поръчка.

2. За участниците не следва да са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП. Изискването се отнася за всеки член на обединение, в случай на участник-обединение, който не е юридическо лице, както за подизпълнител/и или трети лица, ако участникът предвижда такива.

3. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите, когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по -горе се отнасят и за това физическо лице.

4. Участниците са длъжни в процеса на възлагане да уведомяват Възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по-горе в 3-дневен срок от настъпването им.

5. Други основания за отстраняване:

5.1. Участници, които са свързани лица.

Забележка: *Информация относно липсата или наличието на обстоятелства по т. 2 се попълва в Част III, Раздел Г от ЕЕДОП.*

5.2. Участник, за когото е налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: *Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛГДС се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г.*

5.3. Участник за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Забележка: *Информацията относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 69 от ЗПКОНПИ се декларира от участниците в Част III: Основания за изключване, Раздел Г от ЕЕДОП.*

5.4. Участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявата за обществена поръчка или в тези указания.

5.5. Участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

- а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката от възложителя;
- б) правила и изисквания, свързани със социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП.
- в) на условията за представяне, включително за форма, начин и срок.

5.6. Лице, което е нарушило забраната по чл. 101, ал. 9 и 10 от ЗОП.

5.7. Участник, който след покана от възложителя и в определения в нея срок не удължи или не потвърди срока на валидност на офертата си.

5.8. Участник, чието Техническо предложение не отговаря на изискванията на Възложителя.

5.9. Участник, чието Ценово предложение надвишава прогнозната стойност, определена от Възложителя за настоящата обществена поръчка.

5.9. Участник, който не е декриптирал своята оферта в сроковете, посочени в чл. 9л, ал. 4 от ППЗОП се отстранява от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.

III. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ.

1. Участниците трябва да разполагат с персонал с професионална компетентност (знания и умения) за изпълнение предмета на поръчката, включително и с опит в оперирането със сървъри Linux.

Забележка: *Обстоятелствата по т. 1 се декларира в ЕЕДОП, в част IV, раздел В.*

2. Участниците трябва да имат въведена система за управление на качеството, съответстваща на стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват относим към предмета на обществената поръчка.

Забележка: *Обстоятелствата по т. 2 се декларира в ЕЕДОП, в част IV, раздел Г.*

IV. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Услугата, предмет на обществената поръчка, включва следните дейности:

а/ Поддържане на гарантирано работоспособно състояние на следните компоненти на системата: Capture подсистема, Flow workers, Process Manager сървър; основен Linux сървър, Oracle база данни; всички функции на модула „Записващ каталожен интерфейс“ (Tclient) - 24 часа/ 7 дни в седмицата;

б/ Обслужване – осигуряване на ежедневно отдалечено наблюдение и директно обслужване на място, при необходимост;

в/ Оптимизиране – обосновани предложения от изпълнителя, произтичащи от предоставяне на услугата, предмет на договора, за изменения в системната архитектура, за увеличаване на количествените параметри и за повишаване на качеството на всички предвидени функции в системата.

1. Изпълнителят е длъжен да осигурява:

а) 24 часа, 7 дни в седмицата едновременно записване на възможния максимум телевизионни и радиопрограми в централния офис на СЕМ;

б) 24 часа, 7 дни в седмицата едновременно записване на телевизионни и радиопрограми за регионалните центрове на Съвета в градовете Бургас, Благоевград, Велико Търново, Видин и Пловдив съобразно конкретните оптимални условия - възможните за приемане програми;

в) неограничен и непрекъснат достъп на експертите от специализирана администрация на СЕМ до постъпилите в системата аудио/видео файлове чрез всички функции на модула “Записващ каталожен интерфейс”;

г) достъп на работните станции до записаните файлове и операции със записаните файлове до 60 минути след приключване на записа (с допустимо 10-процентно отклонение);

д) съхранение на записаните файлове с възможност за пълен достъп и работа с тях до 3 месеца след деня на записа за централния офис в гр. София; и до 20 дни за регионалните центрове;

е) поддържане на възможност за работа на работните станции с пълния капацитет на приложенията “LogSug Manager” и “No Logo”;

ж) възможности за периодично експортиране на данни от сторидж масива на системата и своевременното му освобождаване от неоперативни архивирани единици / файлове с прехвърляне върху подходящи външни носители;

2. При възникване на проблем във функционирането на ИСМ, Изпълнителят е длъжен да предприеме действия, както следва:

2.1. Време за реакция:

до 1 (един) астрономически час – при дистанционно установяване на проблем;

до 3 (три) астрономически часа – при присъствие на място (центра и/или регионални центрове);

2.2. Време за отстраняване на възникнал проблем в ИСМ:

до 1 (един) астрономически час – при дистанционно отстраняване на проблем;

до 3 (три) часа, но не повече от 6 (шест) астрономически часа при необходимост от присъствие на място (центра и/или регионални центрове) за отстраняване на установения проблем.

3. Изпълнителят трябва да **осигури денонощен телефон** за поддръжка на ИСМ в режим на работа, включително, в почивни и празнични дни.

4. Изпълнителят е длъжен да **представя месечни доклади пред СЕМ** за състоянието на ИСМ, включително и препоръки за подобряване сигурността на работата й.

5. При изпълнение на услугата, Изпълнителят е длъжен да използва персонал с професионална компетентност в областта, предмет на поръчката и лица, които имат опит в работата със сървъри Linux.

Забележка: В случай че за отстраняване на проблема са необходими повече от 6 (шест) часа, Изпълнителят следва да уведоми възложителя чрез Констативен протокол, в който е описана повредата/причината за прекъсване на функционирането и обективно необходимото време за отстраняване.

V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ. ПОКАЗАТЕЛИ. МЕТОДИКА ЗА ОЦЕНКА

Критерият за възлагане на обществената поръчка е „оптимално съотношение качество/цена”, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА. НАЧИН НА ОЦЕНЯВАНЕ.

1. Качество на Предложението за изпълнение – с относителна тежест 80% (0.80) и максимален брой точки 100. Оценява се по следните подпоказатели:

а/ Организация на работа – (**Ор**) - с максимален брой точки 70;

б/ Време за реакция при повикване на място – (**Врр**) – максимален брой точки 15;

в/ Време за отстраняване на възникнал проблем, на място – (**Врм**) – максимален брой точки 15.

2. Предложена цена – с относителна тежест 20 % (0.20) и максимален брой точки 100.

Скала за оценка на показател: „Качество на Предложението за изпълнение“:

Подпоказатели	Степени за оценка	Брой точки
1. Организация на работа - Ор	предложението за изпълнение отговаря на техническата спецификация и от предложената организация на работа може да се осигури отлично качество на предоставяне на услугата.	70
	предложението за изпълнение отговаря на техническата спецификация и от предложената организация на работа може да се осигури много добро качество на предоставяне на услугата.	50

	предложението за изпълнение отговаря на техническата спецификация и от предложената организация на работа може да се осигури добро качество на предоставяне на услугата.	30
2. Време за реакция при повикване на място – (Врр)	по-малко от 1 час (<=на 59:00 мин.)	15
	Между 1.00 (=60мин.) и 1:59 часа	10
	Между 2.00 (=120 мин.) и 2:59 часа	5
3. Време за отстраняване на възникнал проблем, при повикване на място – (Врм.)	по-малко от 3 часа (<=179 мин.)	15
	Между 3:00 (=180мин.) и 3:59 часа	12
	Между 4.00 (=240 мин.) и 4:59 часа	9
	Между 5:00 (=300 мин.) и 5:59 часа	6
	6:00 часа (=360 мин.)	3

Дефиниции:

„отлично“ – качество, което осигурява най-високо равнище на изпълнение във всеки аспект, във всяка от дейностите, включени в Предложението за изпълнение.

„много добро“ – качество, което осигурява високо равнище на изпълнение на дейностите, включени в Предложението за изпълнение.

„добро“ – качество, което осигурява необходимото изпълнение съгласно Техническата спецификация.

НАЧИН НА ОЦЕНЯВАНЕ

Броят точки по показател „Качество на Предложението за изпълнение“ за всеки участник се изчислява по формулата:

$$\mathbf{КП = Ор+Врр+Врм,}$$

където,

КП – показател за качество;

Ор – оценка на организацията на работа

Врр – оценка на времето за реакция на място;

Врм – оценка на времето за отстраняване на проблем на място

Показател „Предложена цена“

Ценовото предложение се оценява по следната формула:

$$\mathbf{ЦП = (P_{min}/P_i) \times 100,}$$
 където:

ЦП е оценка на ценовото предложение на съответния участник;

P_{min} е най-ниската предложена цена;

P_i е цената, предложена от участника, чието финансово предложение се оценява.

КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА.

Комплексната оценка се получава от сбора на оценката на Предложението за изпълнение и оценката на Ценовото предложение по следната формула:

$$КО = КП*80\%+ЦП*20\%$$

Съгласно чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия. Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена;
2. по-изгодно предложение по показателите за качествена оценка, сравнени в низходящ ред съобразно тяхната тежест.

VI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

1. На основание чл. 194, ал. 1 от ЗОП възложителят сключва договор за обществена поръчка с участника, класиран на първо място и определен за изпълнител.

2. Преди сключването на договора, участникът, определен за изпълнител, представя следните документи:

а) документ за регистрация в съответствие с изискването по чл. 10, ал. 2 от ЗОП (*ако е приложимо*)

б) документи за доказване на липсата на основания за отстраняване, съгласно изискванията на чл. 58, ал. 1 от ЗОП:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;
- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – удостоверение от органите на ИА "Главна инспекция по труда" и Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП;

в) копие на сертификат за внедрена система за управление на качеството стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалентен, с обхват относим към предмета на обществената поръчка.

г) списък на персонала, който ще изпълнява поръчката и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението.

д) декларации по чл. 42, ал.2, т.2, чл. 59, ал.1, т.3 и чл. 63, ал.4 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

е/ копие на Сертификат за оперирането със сървъри Linux

в/ проект на Споразумение за нивото на обслужване - Service Level Agreement (SLA);

3. В 5-дневен срок от сключването на договора възложителят изпраща обявление по чл. 36, ал. 1, т. 7 за публикуване в РОП.

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР № _____ за абонаментно поддържане, обслужване и оптимизиране на софтуерната част на Интегрираната система за мониторинг на Съвета за електронни медии

Днес, 2020 г. в гр. София между:

СЪВЕТ ЗА ЕЛЕКТРОННИ МЕДИИ, ЕИК 121565598, с адрес: гр. София 1574, бул. „Шипченски проход” № 69, представляван от Бетина Жотева – председател, наричан **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

....., ЕИК, седалище и адрес на управление:, представлявано от, в качеството на наричано **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга,
на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и Протокол на комисия от, утвърден от Председателя на Съвета за електронни медии;
се сключи настоящият договор (Договор/Договорът), с който страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извършва поддържане, обслужване и оптимизиране на софтуерната част на Интегрираната система за мониторинг (Системата) на Съвета за електронни медии (СЕМ) за срок от 12 месеца, считано от 01.01.2021 г.

(2) Мястото на предоставяне на услугата е в централния офис в гр. София и в регионалните центрове на СЕМ в градовете: Благоевград, Бургас, Велико Търново, Видин и Пловдив,

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва дейностите, по ал. 1 съгласно условията и сроковете, посочени в този договор, неразделна част от който са: Техническата спецификация (*Приложение № 1*); Техническото предложение (*Приложение № 2*); Ценовото предложение (*Приложение № 3*) и Споразумение за ниво на обслужване (SLA) (*Приложение № 4*).

ІІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 2. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да ползва системата без прекъсване, 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, включително в почивни и празнични дни.

(2) В случай на прекъсване в работата на системата, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ незабавно уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по електронна поща, телефон или факс за предприемане на действия за възстановяването ѝ.

(3) Времето за реакция е съгласно предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но не повече от 1 (един) час при реакция от дистанция и не повече от 3 (три) часа, при необходимост от посещение на място.

(4) Времето за отстраняване на повредата/проблема е съгласно предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, но не повече от 3 (три) часа при работа от дистанция и не повече от 6 (шест) часа, при необходимост от посещение на място.

(5) В случай че за отстраняване на проблема са необходими повече от 6 (шест) часа, ИЗПЪЛНИТЕЛЯ следва да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с Констативен протокол, в който е описана повредата/причината за прекъсване на функционирането на ИСМ и обективно необходимото време за възстановяване на работата ѝ.

Чл. 3. (1) Ползването на системата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се изразява в:

1. неограничен и непрекъснат достъп на служителите на СЕМ (оператори на РС) до постъпилите аудио/ видеофайлове чрез всички функции на модула „Записващ каталоген интерфейс“;

2. достъп до и работа със записаните файлове на операторите на РС до 60 минути след приключване на записа (с допустимо 10-процентно отклонение);

3. съхранение на записаните файлове в централния офис с възможност за пълен достъп и работа с тях до 3 месеца след деня на записа за централния офис в гр. София и до 20 дни за регионалните центрове при условие за изчакване на достъпа до архивираните файлове максимум 10 минути (с допустимо 10-процентно отклонение).

4. съхранение на записаните файлове в регионалните центрове с възможност за пълен достъп и работа с тях до 3 (три) месеца при осигуряване от страна на СЕМ на необходимите хардуерни модули.

5. осигуряване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на възможност за работа на операторите на РС с пълния капацитет на приложението "LogSyg Manager" - създаване на сигнатури, въвеждане на сигнатури и лого (вкл. части от тях); осигурено функциониране на търсене и достъп до сигнатури и лога.

6. осигуряване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ въвеждане в действие на функциите "No Logo", "Premarking/ Calculate opt.".

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимите условия за предоставяне на услугата по договора - отдалечен и локален достъп до сървърите на системата.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да не допуска външни лица за извършване на дейности, предмет на настоящия договор, освен упълномощени специалисти от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 5. За услугата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща уговорената цена в размера, по начина и в сроковете, определени в чл. 14 и чл. 15

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право на достъп до офисите на СЕМ, до сървърите на системата и до цялата налична документация и информация за системата, с която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разполага.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя услугата съгласно Предложението за изпълнение и в съответствие с Техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да поддържа в работоспособно състояние без прекъсване софтуерните компоненти на системата Capture подсистема, Flow workers, Process Manager сървър; основен Linux сървър, Oracle база данни; нормална работа на всички функции на модула „Запитващ каталожен интерфейс" (Tclient) чрез ежедневно отдалечено наблюдение на системата и обслужване на място при необходимост.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, включително почивни и празнични дни, едновременен запис на телевизионни и радиопрограми до възможния максимум за централния офис на СЕМ и съобразно конкретните условия за всеки регионален център.

(2) В случай на неизправност, довела до прекъсване в работата на системата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да реагира за времето, посочено в Предложението за изпълнение (Приложение 2), при посещение на място, което е часа.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани повредата/проблема за времето, посочено в Предложението за изпълнение (Приложение 2), при посещение на място, което е до часа, считано от получаване на уведомлението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съгласно чл. 2, ал. 2 от договора.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши пълен оглед и оценка на актуалното състояние на системата – описание на системната архитектура, на функционалното взаимодействие на отделните ѝ модули, като посочи проблемни зони и рискове и даде обосновани предложения за преодоляването им.

Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен до 25-то число на текущия месец да изготвя месечен доклад за предходния месеца относно състоянието на ИСМ, и при необходимост да дава препоръки и предложения за подобряване сигурността на работата на системата.

(2) В случай на аварийни и/или изключителни обстоятелства (непреодолима сила), в резултат на които се нарушава и/или блокира работата на системата, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми възложителя и да предприеме действия и мерки за преодоляване на непосредствените рискове за ИСМ.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури денонощен телефон за поддръжка на ИСМ в режим на работа, включително, в почивни и празнични дни.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава до седем дни след подписване на договора да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък с административните пароли за достъп до сървърите на системата в централния офис и в регионалните центрове.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи възнаграждение за извършваните дейности, по начина и в сроковете, определени в чл. 14 и чл. 15.

IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 14. Общата цена за услугите по чл. 1, ал. 1 е (.....) лева без ДДС, платими на 12 равни месечни вноски.

Чл. 15. (1) Месечните суми се заплащат до 5-то число на следващия месец, за който са дължими, след представяне на фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и заверен от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ месечен доклад по чл. 11 за състоянието на системата.

(2) Плащането се извършва по банков път, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN

BIC

V. СРОК НА ДОГОВОРА, ПРЕКРАТЯВАНЕ, НЕУСТОЙКИ

Чл. 16. Този договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от 01 януари 2021 година.

Чл. 17. (1) Договорът се прекратява в следните случаи:

а) с изтичане на срока, за който е сключен;

б) при отпадане необходимостта за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от поддържане на системата;

в) по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

г) при наличие на условията по чл. 118 от ЗОП

(2) Всяка от страните може да развали договора поради виновно неизпълнение на задълженията от другата страна при условията и по реда на чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, с едномесечно предизвестие до неизправната страна.

Чл. 18. (1) При неизпълнение на договорните задължения от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, последният дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 1% от дължимата месечна вноска за всеки ден на неизпълнението, но не повече от 10% от стойността на договора.

(2) Неизпълнение е налице когато системата не е правила записи или достъпът до записите е невъзможен за повече от 12 часа, считано от уведомлението от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не се дължи на наличие на хипотезата по чл. 11, ал. 2 от договора. .

Чл. 19 (1) При забава на плащането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, последният дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 1% от дължимата месечна вноска за всеки ден забава, но не повече от 10% от стойността на сключения договор.

(2)

VI. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 20. Транспортните разходи, както и разходите за командировки на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 21. Изменение на договора за обществена поръчка се допуска на което и да е от основанията посочени в чл. 116 от ЗОП.

Чл. 22. За случаи, неуредени с разпоредбите на настоящия договор, се прилагат Закона за обществените поръчки, Търговския закон, Закона за задълженията и договорите и другите действащи нормативни актове.

Чл. 23. (1) Страните определят следните лица за контакт:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Евгени Димитров, тел. 02 9708844, it@cem.bg

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:,
Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с вх. № е неразделна част от този договор.

Настоящият договор се подписа в два еднакви екземпляра, по един за всяка една от страните.

Неразделна част от Договора са:

Приложение № 1 – Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Приложение № 4 – Споразумение за ниво на обслужване (SLA)

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

Бетина Жотева – председател

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....